

Missions et attributions

Vous exercez à titre principal l'encaissement des droits de stationnement, les missions d'accueil et de renseignement des visiteurs stationnant sur les parkings du site du Fer à Cheval.

A ce titre, vous aurez la charge de :

- Percevoir les droits de stationnement (régie de recettes)
- Renseigner et orienter les visiteurs
- Guider les véhicules et aider au placement
- Surveiller, nettoyer et entretenir les sites et les installations techniques

Savoir faire

- Rigueur pour la perception des Fonds et la tenue des comptes Aisance relationnelle - Sens du contact et de l'accueil
- Travail en équipe et en extérieur
- Respect de l'autorité hiérarchique, discrétion et devoir de réserve

Savoir être

- Connaissance de l'outil informatique pour la tenue des comptes (notamment le logiciel Excel)
- Bonne pratique de l'anglais oral
- Bonne connaissance du site et des alentours

Nécessité d'être majeur (par rapport au statut de régisseur)

Conditions d'exercice

- CDD du 28 avril au 15 septembre 2025
- Temps complet, 35H hebdomadaires

Date limite de candidature : 31 mars 2025

